

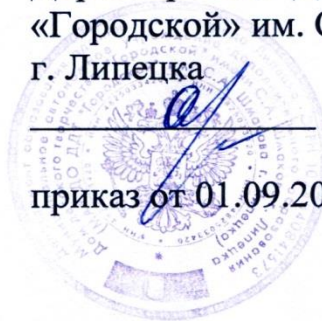
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества «Городской» им.С.А.Шмакова г. Липецка

РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического Совета
Протокол №1 от 27.08.2015г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ ДО ДДТ
«Городской» им. С.А.Шмакова
г. Липецка

О.Н. Кислая

приказ от 01.09.2015г. № 94



**Положение
о Наблюдательном совете МАУ ДО ДДТ «Городской»
им. С.А. Шмакова г. Липецка**

г. Липецк, 2015г.

1. Общие положения.

1.1. Наблюдательный совет МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова (далее – Совет) является коллегиальным органом управления автономного образовательного учреждения дополнительного образования дом детского творчества детей «Городской» им. С.А.Шмакова, (далее – ДДТ), реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Совет законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта РФ, органов местного самоуправления, Уставом МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова.

1.3. Совет взаимодействует с другими органами управления МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова.

1.4. Совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей.

2. Цели и задачи, основные направления деятельности Наблюдательного совета.

2.1. Цели и задачи:

2.1.1. обеспечение соблюдения соответствия деятельности ДДТ целям, указанным в уставе,

2.1.2. организация контроля за деятельностью ДДТ,

2.1.3. повышение эффективности и прозрачности финансово-экономической деятельности ДДТ,

2.1.4. рассмотрение проектов решений и реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса ДДТ.

2.2. Основные направления деятельности:

- финансовое;

- административно-правовое;

- хозяйственное;

- учебно-воспитательное.

3. Компетенция Наблюдательного совета

3.1. К компетенции Совета ДДТ относится рассмотрение:

3.1.1. предложений Учредителя или Директора ДДТ о внесении изменений и дополнений в Устав ДДТ;

3.1.2. предложений Учредителя или Директора ДДТ о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3.1.3. предложений Учредителя или Директора ДДТ о реорганизации, изменении типа ДДТ или о его ликвидации;

3.1.4. предложений Учредителя или Директора ДДТ об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.1.5. предложений Директора ДДТ об участии ДДТ в других юридических лицах, в т. ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве Учредителя или участника;

3.1.6. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности ДДТ;

3.1.7. по представлению Директора ДДТ – проектов отчетов о деятельности ДДТ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

3.1.8. предложений Директора ДДТ о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ДДТ Учредителем или приобретенными ДДТ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в т. ч. путем его внесения в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

3.1.9. предложений Директора ДДТ о совершении крупных сделок, размер которых устанавливается в соответствии с действующим законодательством;

3.1.10. предложений Директора ДДТ о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;

3.1.11. предложений Директора ДДТ о выборе кредитных организаций, в которых ДДТ может открыть банковские счета;

3.1.12. вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности учреждения и утверждения аудиторской организации.

4. Состав наблюдательного совета

4.1. Совет ДДТ создается в составе семи членов.

4.2. В состав Совета входят:

4.2.1. представители учредителя - собственника- 2 человека,

4.2.2. представители общественности, в т.ч. лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности - 3 человека,

4.2.3. представители работников ДДТ - 2 человека (не более одной трети от общего числа членов Наблюдательного совета ДДТ).

4.3. Директор ДДТ и его заместители не могут быть членами Совета ДДТ.

4.4. Членами Совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.5. Полномочия члена Совета ДДТ могут быть прекращены досрочно:

– по просьбе члена Совета ДДТ;

– в случае невозможности исполнения членом Совета ДДТ своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения ДДТ в течение четырех месяцев;

– в случае привлечения члена Совета ДДТ к уголовной ответственности.

4.6. Полномочия члена Совета ДДТ, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений, а также по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

4.7. Вакантные места, образовавшиеся в Совете ДДТ в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий совета в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.8. Срок полномочий Совета устанавливается на 3 года.

5. Председатель Наблюдательного совета.

5.1. Работу Совета организует председатель Совета.

5.2. Председатель Совета ДДТ избирается на срок полномочий совета членами совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов совета.

5.3. Представитель работников ДДТ не может быть избран председателем Совета.

5.4. Председатель Совета ДДТ созывает его заседания, представляет на них и организует ведение протокола.

5.5. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета и ведение документации Совета.

5.6. В отсутствие председателя Совета его функции осуществляет старший по возрасту член Совета, за исключением представителя работников учреждения.

6. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

6.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.2. Заседание Совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена совета или директора ДДТ.

6.3. В заседании Совета вправе участвовать директор ДДТ, иные приглашенные председателем Совета лица, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Совета.

6.4. Заседание Совета является правомочным, если все члены Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.5. Каждый член Совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

6.6. Первое заседание Совета после его создания, а также первое заседание нового состава Совета созывается по требованию учредителя. До избрания председателя Совета на заседании председательствует старший по возрасту

6.8. Сообщение о проведении заседания Совета должно быть сделано не позднее 3 дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Совета путем вручения письменного уведомления под расписку получателя.