

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧЕРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «ГОРОДСКОЙ» ИМЕНИ С. А.ШМАКОВА

«ПРОЦЕСС СОЗДАНИЯ МАКЕТА ЖУРНАЛА»

Введение в дополнительную общеразвивающую программу

«Введение в журналистику»

Методическая разработка открытого занятия

Возраст обучающихся 13-14 лет

Продолжительность занятия: 30 минут

Автор: педагог дополнительного образования

МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А. Шмакова

Полукарова Дарья Сергеевна

г. Липецк, 2016г.

«Процесс создания макета журнала»

Введение в общеразвивающую программу

«Введение в журналистику»

Методическая разработка открытого занятия

Дата проведения:

Место проведения:

Продолжительность занятия: 30 минут;

Возраст воспитанников: 13-14 лет;

Количество детей: 12 человек;

Цель: формирование базовых представлений о профессии журналиста через создание макета журнала.

Задачи:

Обучающие:

- познакомить учащихся с классификацией средств массовой информацией;
- познакомить учащихся с основами журналистского дела;
- познакомить учащихся с основными этапами создания макета журнала;

Развивающие:

- развивать творческое мышление учащихся, воображение, эстетический вкус;

- развивать внимание, память, образное и логическое мышление;
- развивать коммуникативные навыки.

Воспитательные:

- воспитывать стремление к познавательной деятельности;
- воспитывать трудолюбие, чувство ответственности, формировать основы самоконтроля.
- формировать навыки коллективно-творческой деятельности; умение планировать, контролировать и оценивать свои действия;

Тип занятия: изучение нового материала и первичное его закрепление.

Вид занятия: комбинированное – изложение теоретического материала, практическая деятельность.

Методы обучения:

наглядный: демонстрация различных видов газет и журналов, макеты газет;

словесный: рассказ, беседа, диалог, консультация, коллективное обсуждение, выступление в аудитории;

практический: самостоятельное планирование работы, подготовка мини-проектов, защита мини-проекта.

игровой: моделирование игровой ситуации, распределение ролей, работа в командах.

Возраст предполагаемых участников: 13-14 лет

Оборудование: мультимедийная аппаратура, столы (4 шт.), стулья (по количеству детей), заготовки для практической работы, макеты газет, маркеры, листы А3.

Время занятия: 30 минут

Рекомендации по организации и проведению занятия:

1. Учебное помещение перед занятием должно быть хорошо проветренным, чисто убраным, просторным.

2. В центре кабинета располагается экран и мультимедийная аппаратура, слева и справа от него по два стола для двух команд; количество стульев соответствует количеству человек в команде.

На столах лежат заготовки с материала

3. Все этапы занятия сопровождаются слайд-шоу.

План занятия:

1. Организационный момент.....3 мин.
2. Знакомство с теоретическим материалом, распределение заданий.....6 мин
3. Практическая работа.....18 мин
4. Подведение итогов.....3 ми

Ход занятия:

1. Организационный момент. (6 мин)

Педагог: Здравствуйте, ребята! Меня зовут Дарья Сергеевна. Я руковожу объединением «Детская академия журналистики» и изучаю со своими воспитанниками основы этой профессии.

Сегодня я приветствую вас в медиа-холдинге «Новый взгляд», где вам предлагается пройти собеседование на должность журналиста одного из крупнейших изданий. Собеседование буду проводить я, взяв на себя обязанности главного редактора.

Журналистика – профессия многоплановая. Работая в редакции газеты или журнала, вы можете быть как корреспондентом, так и дизайнером, корректором, верстальщиком, фотографом, редактором. Для начала нам нужно с вами определить, к какому направлению деятельности склоняется каждый из вас.

Для этого мы с вами выполним некоторые задания.

Вы видите перед собой хаотично расставленные стулья. Предлагаю вам взять по стулу на каждого и выстроить их в одну линию лицом к экрану, а затем занять места по старшинству – от младшего к старшему. Итак, начали.

(Дети расставляют стулья, садятся; в ходе игры выявляются двое детей, проявляющих организаторские способности).

Я наблюдала за вами в процессе выполнения задания и хочу отметить, что вы не справились бы так быстро, если бы не организаторские способности двух ваших ребят. И именно им я хочу поручить на нашем занятии роли шеф-редакторов.

(Ребята, быстрее всех организовавшие других учащихся, получают бейджи с надписью «шеф-редактор»).

Как вы думаете, чем занимается редактор в издании?

(Ответы детей).

Конечно, он руководит общим процессом работы редакции над газетой или журналом, и утверждает все элементы вашего издания. И сегодня шеф-редакторам предстоит проявить способность организовывать работу целой редакции. Я предлагаю вам занять места за столами редакций, а мы продолжаем наше собеседование.

Как вы думаете, какие качества должны отличать настоящего журналиста?

(Ответы детей: наблюдательность, общительность, любознательность и т.д.)

Все верно. А что должно входить в обязанности современного журналиста?

(Ответы детей: брать интервью, писать репортажи, освещать события и т.д.)

Все верно. Вы правы. И самых активных из вас я бы хотела назначить журналистами. Попрошу вас занять места за столами редакций.

(Ребята получают бейджи с надписью «журналист» и садятся за столы).

Журналист должен быть не только активным, наблюдательным, общительным, но и грамотным. Сейчас я попрошу оставшихся помочь мне найти ошибки в тексте, который высветился у нас на экране.

(Дети читают текст и исправляют ошибки).

Молодцы. Я думаю, что вам подойдет роль корректоров.

(Двое детей получают бейджи с надписью «корректор» и садятся за столы).

А теперь взгляните, пожалуйста, на экран. Перед вами макеты обложек журналов. Как известно, обложка должна быть броской, но не слишком пестрой, а так же верно отражать суть издания. Как вы думаете, каких элементов на этих обложках не хватает? А может быть, что-то кажется вам лишним?

(На обложках журналов представлено слишком много разных цветов, которые рябят в глазах, где-то слишком маленькое название, а где-то фотографии заступают за рамки обложки; ребята должны назвать некоторые видимые ошибки).

Очень точное наблюдение. И за вашу точность вы получаете звание дизайнеров. Задача дизайнеров – придумывать художественное оформление издания.

Попрошу дизайнеров занять свои места.

(Ребята получают бейджи с надписью «дизайнер» и сажаются за столы).

За эстетическое наполнение журнала или газеты отвечает не только дизайнер, но и фотограф, который занимается фотографированием проходящих событий. На слайде вы видите подборку фотографий для издания о спорте. Как вы думаете, какие фотографии являются лишними для данного издания?

(Детям показываются подборки фотографий для экологического издания, и издания о культуре; ответы детей. Самые активные ребята получают бейджи с надписью «фотограф» и присоединяются к командам).

Что ж, и у нас осталось два вакантных места – по одному в каждой редакции – на должность верстальщиков.

Работа верстальщика – верстка – заключается в организации пространства журнальной полосы. Он решает, как расположить тексты, фотографии, как будут расположены рубрики. Какого цвета будут отбивки – то есть полосы, которые отделяют заголовок от текста, а один

материал – от другого. И я попрошу двух шеф-редакторов выбрать, кого вы видите верстальщиками в ваших командах.

(Шеф-редакторы выбирают верстальщиков из оставшихся ребят; они присоединяются к команде)

Таким образом, у нас образовалось две редакции: «Специальные корреспонденты» и «Независимые репортеры». В каждой из редакций журнала у нас собрались: шеф-редактор, журналист, дизайнер, фотограф, верстальщик, корректор.

А теперь давайте приступим к работе.

2. Знакомство с теоретическим материалом, этапы создания макета. (6 мин)

Педагог: Наше собеседование продолжается. Сегодня в составе вашей редакции вы создадите первые страницы макета вашего собственного журнала.

Работа журналиста и особенно процесс создания номера – это не только ваша индивидуальная работа, но и коллективная работа всей команды.

Макет газеты или журнала – это его первоначальный облик. Черновой вариант. Иногда рисуется в виде схемы, плана. Бывает более или менее подробным. От него будут отталкиваться работники редакции в процессе подготовки очередного номера издания.

На ваших столах лежат все необходимые материалы для работы: большие листы бумаги, фломастеры, ножницы, заготовки из журналов и газет. Эти материалы потребуются вам для создания обложки вашего макета.

Первое, с чего начинается любое СМИ – это его название.

(задание на слайде – Придумать название журнала)

Ваша задача придумать его – в команде.

Материалы, которые лежат на ваших столах, помогут вам определиться с тематикой и структурой вашего журнала. Изучите материалы и решите, о чем будет ваш журнал, и в соответствии с этим придумайте его название.

Это будет первым этапом вашей работы. (слайд).

Для того чтобы ваше издание получилось качественным, в работе вы должны делать особый акцент на гармонию формы и содержания. Что же это такое?

(слайды) Форма – это внешний вид журнала. Его обложка. Красота и лаконичность в расположении текста на полосе, и конечно, единообразие цветов, размера и начертания шрифта.

(слайд) Созданием обложки занимаются дизайнеры. Ваша задача – нарисовать макет. Приблизительный вариант обложки.

Давайте рассмотрим с вами обложки существующих журналов и газет.

(На слайдах варианты обложек различных СМИ)

Таким образом, вторым этапом вашей работы будет создание обложки журнала.

А организовать рабочий процесс дизайнеру поможет верстальщик.

Третий этап работы над макетом – создание внутреннего содержания журнала. Этим будет заниматься журналист, а помогать ему будет корректор.

В чем конкретно будет состоять ваша задача? Из перечня материалов, представленных на ваших столах, вы должны будете выбрать те, что будут соответствовать тематике вашего журнала. И разместить их на специально разлинованных листах.

А фотограф поможет подобрать иллюстрации к текстам и разместить все материалы на журнальной полосе.

Таким образом, вы оформляете две полосы.

Помните, что макет должен быть интересным и нескучным, ведь это облик будущего журнала. Читатели не должны уставать от количества текста и у них не должно рябить в глазах от разнообразных картинок.

Чтобы получить представление о том, как можно разместить текст и фотографии на полосе, взгляните на экран. Здесь представлены различные виды оформления материалов.

(На слайдах варианты размещения фотографий и текстов в различных СМИ)

Чем же будет заниматься шеф-редактор в процессе работы над макетом? Конечно, он руководит общим процессом работы редакции над макетом и утверждает все элементы вашего журнала. Но самое главное – он будет отчитываться о каждом этапе главному редактору, то есть мне.

И именно шеф-редактор в конце нашего занятия представит готовый макет журнала и расскажет о нем.

Представление макета станет четвертым этапом вашей работы.

Чтобы организовать время вашей работы, я хочу познакомить вас с еще одним понятием журналистики – дедлайн.

Дедлайн – это временная черта, до которой нужно сдавать тексты и готовить выпуск. Сегодня ваша работа будет состоять вот из таких небольших дедлайнов.

Вы все начинаете свою работу одновременно, но на каждый этап отводится разное количество времени, в которое вы просто обязаны уложиться. А чтобы все было по-честному, мы воспользуемся вот этими песочными часами. Как только время будет истекать, вы будете выходить в центр комнаты и представлять результаты работы.

Чтобы вы ничего не забыли, этапы работы над макетом будут постоянно находиться на слайде. А мы приступаем к практической работе. Первый этап – придумать название вашего журнала. Время – 2 минуты.

3. Практическая работа (15 мин)

Процесс работы учащихся над макетом журнала. Педагог помогает двум командам, дает советы по лучшей организации работы. Регулирует время работы.

Этапы работы над макетом:

Этап 1. Командное придумывание названия журнала (2 мин.);

Этап 2. Создание обложки журнала (5 мин.);

Этап 3. Продумывание тематики номера и оформление макета (5 мин.);

Этап 4. Представление макетов каждой из команд (3 мин.);

4. Подведение итогов (3 мин)

Педагог: Итак, ваши мини-макеты готовы и представлены. Такая работа, конечно, занимает намного больше времени в режиме реальной подготовки номера. Но наш темп, тем не менее, иллюстрирует картину работу журналистов в редакции.

(Рефлексия)

Педагог: Давайте подведем итоги.

- Что такое макет журнала или газеты? (*Черновой вариант газеты или журнала. Иногда рисуется в виде схемы, плана. Бывает более или менее*

подробным. От него будут отталкиваться работники редакции в процессе подготовки очередного номера издания);

- Что нужно, чтобы журнал и газета были качественными *(Гармоничное соотношение формы и содержания);*

- Что такое дедлайн? *(Временная черта, до которой нужно выполнять журналистскую работу).*

Ребята, сегодня мы с вами познакомились с основами журналистики, а если вам стало это интересно и вы захотите узнать о журналистике больше, я буду ждать вас в Доме творчества «Городской» имени С.А. Шмакова в объединении «Детская академия журналистики».

Спасибо, что были сегодня рядом.

Список литературы

ДЛЯ ДЕТЕЙ

1. Бродский И. Большая книга интервью. М., 2000.
2. Галь Н. Слово живое и мертвое. М., 2015
3. Гуревич С.М. Номер газеты. М., 2002.

ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

1. Ворошилов В.В. Техника и технология СМИ. М., 2000
2. Картер М. Современный дизайн газет. М., 1995
3. Кузнецов С., Носик А. Интернет для журналиста., М. 2001